

Policy för www.gvb.nu och <https://www.facebook.com/gvb.nu/>

Allmänt

Kårens hemsida och sida på Facebook har till syfte att visa upp kåren för potentiella medlemmar, deras föräldrar och allmänheten rent generellt. Sidorna har också till syfte att sprida information till befintliga scouter, deras föräldrar och kårens ledare. Sidorna fungerar också som en samlingsplats för olika digitala tjänster för kårens ledare.

Texter i allmänhet

Utgångspunkten vid publicering av texter är att innehållet kommer att vara publikt och bör skrivas därefter. All skriftlig information som publiceras har kåren som avsändare, vilket innebär att kårstyrelsen ska kunna stå bakom det som publiceras.

All text ska ha en välkomnande och positiv ton och vara skriven med utgångspunkt att läsaren kan vara vem som helst. Det gäller därför att hitta en medelväg mellan att vara alltför formell eller informell. Det bör också undvikas att skriva i jag-form och att vara alltför intern i sitt uttryck. Självklart ska ingen text kränka någon. Vid publicering av personinformation, särskilt med tanke på GDPR, bör detta göras med försiktighet.

Författaren av en text ska självklart alltid ha gett sitt medgivande till publicering. Vid information om arrangemang av olika slag ska ansvarig för arrangemanget alltid ha gett sitt medgivande till publicering.

Scouterna ger en hel del vägledning kring kommunikation, se <http://www.scoutservice.se/utveckla-karen/kommunicera-scouterna/>

Bilder i allmänhet

Utgångspunkten vid publicering av bilder av olika slag är att innehållet kommer att vara publikt och kommer alltid ha kåren som avsändare. Det innebär att kårstyrelsen ska kunna stå bakom de bilder som publiceras. Bilder ska ge ett positivt intryck och självklart inte kränka någon. Scouterna ger en hel del vägledning kring kommunikation med bilder, se

<http://www.scoutservice.se/utveckla-karen/kommunicera-scouterna/scouternas-bilder/>

Bildens fotograf/upphovsrättsinnehavaren behöver ha gett sitt medgivande. När det gäller bilder på individer som går att identifiera gäller tyst accept. Det innebär att de av kårens medlemmar som inte aktivt tackat nej till publicering kan medverka på bild men omedelbart dra tillbaka denna accept. Denna fråga är extra viktig dels med tanke på GDPR, dels med tanke på att majoriteten av våra medlemmar är barn.

Rollfördelning

Webmaster

Ansvarar för att de bakomliggande tekniska systemen fungerar. Som utgångspunkt varken skapar eller publicerar webmaster-rollen något material, men kan på förfrågan bistå med detta. Skapar mallar och ramar för publicering av text och bilder, exempelvis formulär och html-mallar.

Informatör

Ansvarar för de websidor som inte har någon utpekad ansvarig, särskilt nyhetssidan. Skapar sällan något material utan publicerar istället material som skapats av andra, exempelvis AU, avdelningsledare eller arrangörer. Ska använda sig av de mallar och ramar som är definierade.

Avdelningsledare

Ansvarar för avdelningens egen sida och avgör vilken information som ska finnas där. Kan ta hjälp av medlemsregistrerare, informatör eller webmaster. Ska använda sig av de mallar och ramar som är definierade.

Kårsekreterare

Ansvarar för terminsprogram och kårstyrelsens egen sida och avgör vilken information som ska finnas där. Ska använda sig av de mallar och ramar som är definierade.

Medlemsregistrerare

Ansvarar för medlemsregistret som utgör bas för närvarohanteringen och KS-rapporten och som automatiskt skapar listor på www.gvb.nu över ledare och funktionärer på olika platser.

Gårdsfogde

Ansvarar för Pettersbergs egen sida och avgör vilken information som ska finnas där. Kan ta hjälp av informatör eller webmaster. Ska använda sig av de mallar och ramar som är definierade.

Bildansvarig

Ansvarar för urvalet av Dagens bild och publicering av dessa. Ansvarar för arkivsidan för bilder. Upprättar register över medverkande individer för att på ett betryggande sätt kunna plocka bort bilder vid önskemål samt se till att någon som tackat nej i förväg inte kommer med. Ska använda sig av de mallar och ramar som är definierade.